

Tools – Excel a převody do UTF-8

Import CSV souboru ve formátu UTF-8 do Excelu:

1. Otevřete Microsoft Excel.
2. Importujte data pomocí Data --> Importovat vnější data --> Importovat data.
3. Vyberte typ souboru "csv" a procházejte k vašemu souboru.
4. V průvodci importem změňte File_Origin na "65001 UTF" (nebo vyberte správný identifikátor znakové sady jazyka).
5. Změňte oddělovač na ";".
6. Vyberte, kam chcete data importovat, a vše dokončete.

Převod CSV do formátu UTF-8:

1. Upravte CSV soubor v Poznámkovém bloku (Windows).
2. Vyberte Uložit jako a zvolte kódování UTF-8.
3. Přepište původní CSV soubor.

Export CSV v UTF-8 z Excelu:

1. V cílovém listu klikněte na Soubor > Uložit jako nebo stiskněte klávesu F12.
2. V dialogovém okně Uložit jako vyberte CSV UTF-8 z rozevírací nabídky Typ souboru.
3. Klikněte na tlačítko Uložit.